

To „BULSTRAD VIENNA INSURANCE GROUP“ EAD  
Transport and Marine Claims Department  
5 Pozitano Sq., 1000 Sofia  
tel.: +359 2 985 62 02; fax: +359 2 985 62 03  
e-mail: cargo.claim@bulstrad.bg

Date:        
day month year

## CARGO INSURANCE NOTIFICATION OF LOSS OR DAMAGE

From:

Address:  Contact Person:

City:  Telephone:

Insurance policy No:  e-mail:

Insured:   
(name of the Insured)

<b>Subject-matter insured according to the commercial invoice:</b>	type of goods: <input type="text"/>
	number of parcels: <input type="text"/>
	quantity: <input type="text"/>

carried from  to   
(city/country) (city/country)

On       we were informed by   
day month year (the company which notified about the damage)

that during the carriage of the subject-matter insured the following damage occurred:

(description of damages; time and location of occurrence)

The subject-matter insured is currently located in:

name
address

(the company where the consignment is kept)

On       a letter of protest was sent by  to   
day month year (name of the company which sent the letter) (name of company addressed in the protest)

Name of the appointed average agent:

Date of inspection        
day month year

Estimated damages:    
(amount) (currency)

Place.....

Date        
day month year

Best regards:.....  
(signature and seal)

## Important Notice

---

### In the event of loss or damage to the insured cargo, the insured is required:

- To notify „BULSTRAD VIENNA INSURANCE GROUP“ EAD, Transport and Marine – Claims Department, immediately, by e-mail: cargo.claim@bulstrad.bg.
- To give notice in writing to the carriers or other bailee if the loss or damage are apparent at the time of completion of the carriage contract depending on the way of transportation, as well as to require from the carriers or other bailee to issue a loss/damage ascertainment report.
- To give notice in writing to the carriers or other bailee within 3 (three) days of delivery if the loss and/or damage was not apparent.
- To appoint the surveyor specified in the insurance policy or another expert, subject to prior consent of Transport and Marine Liability Claims Department.

---

### Documents required to submit a claim:

- Claim by the insured with a specified monetary level, along with its detailed calculation of losses and bank account;
- Notification of loss and/ or damage;
- Insurance policy or certificate – original, application, open cover;
- Consignment note and/or bill of lading; and/ or other transport waybills/ documents – original;
- Commercial invoice, specification, packing list;
- Original (where applicable) loss/ damage Ascertainment report, pictures of the cargo;
- Survey report – original;
- Notice of loss/ damage or Letter of protest to the carriers or other bailee;
- Pre-shipment inspection report (if applicable);
- Salvage sale invoice of the damaged goods; scrap invoice; along with any other documents directly resulted as from or attributable to claim-minimizing steps taken.

---

Additional documents may be required, depending on the insurance cover provided under the policy, type and particularities of the loss and/ or damage, manner of transportation.

BUISTRAD VIENNA INSURANCE GROUP  
Transport and Marine Claims Department  
Address: 1000 Sofia, 5 Positano Square  
Tel. +359 2 9856 202; 203

## Важни бележки

---

### В случай на липса или повреда на застрахован товар, Застрахованият е длъжен:

- Незабавно писмено да уведоми ЗЕАД „БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП“, Дирекция „Застрахователни претенции - Транспортно и морско застраховане“, чрез e-mail: cargo.claim@bulstrad.bg.
- Да връчи писмен протест към превозвача или друго отговорно лице при видими липси или повреди в момента на приключване на превозния договор в зависимост от вида на транспорта, както и да издава издаване на констативен протокол от превозвача или другото отговорно лице.
- Да връчи писмен протест към превозвача или друго отговорно лице в рамките на 3 (три) дни от доставката при неявни липси и/или повреди на товара.
- Да назначи аварийен комисар, посочен в застрахователната полица или друг експерт след съгласуване с Дирекция „Застрахователни претенции – Транспортно и морско застраховане“.

---

### Документи за предявяване на претенция за застрахователно обезщетение:

- претенция от Застрахования с посочена сума на иска, калкулация на загубата и банкова сметка;
- уведомление за настъпилото застрахователно събитие;
- Застрахователна полица или сертификат – оригинал, апликация, абонаментен договор;
- коносамент; товарителница или друг транспортен документ – оригинал;
- фактура за стойността на товара, спецификация, опаковъчен лист;
- оригинален (по възможност) констативен протокол; снимки на товара;
- аварийен протокол – оригинал;
- протестно писмо към превозвача или друго отговорно лице;
- протокол за извършен оглед на товара преди натоварването (ако е приложимо);
- фактура от продажба; фактура за утилизация на повредена стока, както и други документи с пряко касателство към намаляване размера на щетата.

---

В зависимост от застрахователното покритие, настъпилото събитие и вида на превоза могат да бъдат изискани и други документи.

ЗЕАД „БУЛСТРАД ВИЕНА ИНШУРЪНС ГРУП“  
Дирекция „Застрахователни претенции - Транспортно и морско застраховане“  
адрес: пл. „Позитано“ № 5, 1000 София  
телефон: +359 2 9856 202; 203